

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕКОНКУРСНОГО ОТБОРА

Министерством финансов Нижегородской области в соответствии с приказом от 16 августа 2023 г. № 152-лс объявлен внеконкурсный отбор на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:

1. главный специалист сектора анализа и планирования расходов на социальную политику управления анализа и планирования отраслей социальной сферы и государственного аппарата.

[Должностной регламент \(скачать\)](#)

[Квалификационные требования \(скачать\)](#)

[Должностные обязанности \(скачать\)](#)

2. главный специалист отдела предварительного контроля расходов на ремонтно-строительные и другие работы управления областного казначейства.

[Должностной регламент \(скачать\)](#)

[Квалификационные требования \(скачать\)](#)

[Должностные обязанности \(скачать\)](#)

Граждане Российской Федерации, изъявившие желание участвовать в отборе, представляют:

а) [личное заявление \(скачать\)](#);

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. №667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в отборе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» с фотографией (3*4 см) [\(скачать\)](#);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на отбор);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также, по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (по учетной форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н с отметкой врача-психиатра и врача психиатра-нарколога);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе:

— документы воинского учета — для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в министерстве финансов Нижегородской области, изъявившие желание участвовать в отборе, подают [личное заявление \(скачать\)](#).

Государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в иных государственных органах, изъявившие желание участвовать в отборе, представляют:

а) [личное заявление \(скачать\)](#);

б) заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в отборе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» с фотографией (3*4 см) [\(скачать\)](#).

Документы принимаются **с 18 августа 2023 г. по 24 августа 2023 г.**

по адресу: 603950, гор. Нижний Новгород, ул. Грузинская, дом 48, кабинет 103, с 14.00 до 17.30 (в пятницу – до 16.00), тел. 4219451, 4219426.

Документы представляются гражданином (государственным гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Условия и порядок проведения отбора:

В отборе могут принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации

и соответствующие установленным квалификационным требованиям. Отбор заключается в оценке профессионального уровня кандидатов для замещения должности государственной гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

Отбор проводится в два этапа.

На первом этапе отбора осуществляется прием документов участников отбора и определяется их соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, а также к специальности, направлению подготовки (в случае их установления).

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в отборе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

На втором этапе отбора оцениваются профессиональные и личные качества кандидатов, их профессиональный уровень.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов отборочная комиссия будет исходить из соответствующих квалификационных требований к должности государственной гражданской службы и других положений должностного регламента, связанных с исполнением обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством о государственной гражданской службе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа отбора принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами для замещения должности государственной гражданской службы. Второй этап отбора проводится не позднее чем через 7 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в отборе.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на государственную гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в отборе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в отборе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в отборе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

По итогам первичного отбора по истечении 3-х дней производится информирование кандидатов о его результатах и деталях проведения дальнейших оценочных процедур, либо о причинах отказа в участии в случае несоответствия квалификационным требованиям по электронной почте, указанной кандидатом в заявлении.

При проведении отбора комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе следующих процедур:

- Единый квалификационный тест (тестирование для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий);

- тестирование: для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы в министерстве (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв);

- Индивидуальное собеседование.

Предварительный квалификационный тест. В целях самостоятельной оценки претендентами своего профессионального уровня претенденты могут пройти предварительный квалификационный тест вне рамок отбора. Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

В качестве предварительного теста используется тест, размещенный на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в разделе «Профессиональное развитие»:

<https://edu.gossluzhba.gov.ru/test>

Доступ претендентам для прохождения предварительного теста предоставляется безвозмездно. Результаты прохождения претендентами предварительного теста не могут быть приняты во внимание отборочной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в отборе.

Предполагаемые даты проведения второго этапа отбора:

- **30-31 августа 2023 г.** – тестирование для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий (г. Нижний Новгород, ул. Октябрьская, д. 33; информация о времени будет сообщена дополнительно). Авторизация в компьютерной системе тестирования

происходит через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА), что требует предварительной регистрации гражданина на портале госуслуг);

- **30-31 августа 2023 г.** – тестирование: для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы в министерстве (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв);

- **4-6 августа 2023 г.** – индивидуальное собеседование (информация о времени будет сообщена дополнительно).

ВНИМАНИЕ! Оценка профессионального уровня кандидатов будет производиться исходя из строгого соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности государственной гражданской службы, а также наличия соответствующих знаний и умений. Формальное участие в отборе не приветствуется.

Решения отборочной комиссии по результатам проведения отбора принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Сообщения о результатах отбора в 2-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах отбора в этот же срок размещается на официальном сайте Правительства Нижегородской области, официальном сайте министерства финансов Нижегородской области и указанной информационной системы в сети «Интернет».

Документы претендентов участвовавших в отборе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения отбора. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в отборе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Условия прохождения государственной гражданской службы:

Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего осуществляется в соответствии с утвержденным должностным регламентом.

Государственному гражданскому служащему предоставляются основные государственные гарантии, указанные в статье 52 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статье 25 Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области», а при определенных условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – дополнительные государственные гарантии, указанные в статье 53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Государственному гражданскому служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: оборудование служебного места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т. д.

Оплата труда производится в соответствии с Законом Нижегородской области от 9 сентября 2003 г. № 76-З «О денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Нижегородской области и должности государственной гражданской службы Нижегородской области».

Иные условия прохождения государственной гражданской службы определяются служебным контрактом в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Более подробную информацию об условиях и порядке проведения отбора можно получить по телефону: 8(831)4219451, 4219426.